

Format pliku:

- tekst artykułu powinien być zapisany w programie *MS WORD* w formacie *.doc możliwym do edycji.

Parametry tekstu:

- czcionka Times New Roman; wielkość 11 punktów;
- tekst wyjustowany (wyrównanie tekstu do lewego i prawego marginesu);
- interlinia dokładnie 13 punktów;
- pierwszy wiersz 0,6 cm;
- włączona funkcja automatycznego dzielenia wyrazów;
- format arkusza A4; margines górny 2 cm, dolny 7,7 cm, lewy i prawy po 4 cm;
- wylizania należy prowadzić od kropek;
- numeracja stron na dole, zewnętrzna

Tabele, rysunki, schematy, wykresy:

- powinny być zapowiedziane w tekście;
- powinny być kolejno numerowane;
- należy opracowywać w skali odcieni szarości.

Przywołania w tekście:

- cytaty w tekście powinny być opatrzone cudzysłowami na początku i na końcu, a ich źródło wskazane w odpowiednim przypisie;
- omijając fragment tekstu w cytowaniu należy zastosować znak: [...].

Przypisy:

- należy stosować przypisy dolne automatycznie numerowane;
- przypisy mogą być objaśnieniem do treści zawartej w artykule lub przywołaniem pozycji literatury, z której zaczerpnięto cytat, bądź też sformułowano wniosek;
- parametry: czcionka Times New Roman; wielkość 9 punktów; interlinia 1; tekst wyjustowany;
- pierwszy odsyłacz do danej pozycji powinien zawierać wszystkie elementy opisu bibliograficznego. W przypadku ponownego odwołania się do pozycji już przywoływanej należy stosować odpowiednie skróty polskie (tamże, dz. cyt.);
- w przypadku odwołania się do stron internetowych po adresie strony należy podać w nawiasie datę dostępu. Należy usunąć hiperłącza.

Bibliografia:

- powinna zawierać jedynie te pozycje, które były wykorzystane w artykule;
- pozycje w bibliografii należy umieścić w porządku alfabetycznym według nazwisk autorów poszczególnych pozycji, a w przypadku prac zbiorowych – według tytułów;
- każda pozycja powinna zawierać nazwisko i inicjał imienia autora, pełny tytuł dzieła, inicjał imienia i nazwisko redaktora pracy zbiorowej, miejsce i rok wydania; w przypadku pracy będącej częścią większej całości (pracy zbiorowej) – również tytuł dzieła, z którego pochodzi; w przypadku pracy będącej artykułem zamieszczonym w czasopiśmie – tytuł czasopisma w cudzysłowie, rok jego wydania i kolejny numer.

Imię i Nazwisko (czcionka Times New Roman; 10 pkt)

Uczelnia, Wydział (czcionka Times New Roman; 9 pkt)

Tytuł publikacji (czcionka Times New Roman; 14 pkt; bold; wyśrodkowany, interlinia 1)